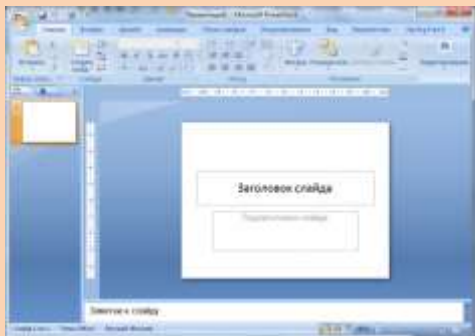




3 ЕТАП. Опрацювання матеріалів. Вибір засобів опрацювання

- 1.** Форму подання результатів проекту - була вказана під час вибору теми.

ЗАБУЛИ! Форма подання результатів вашого проекту – Підручник з Інформатика, 7 клас
(ст. 230 – 235)


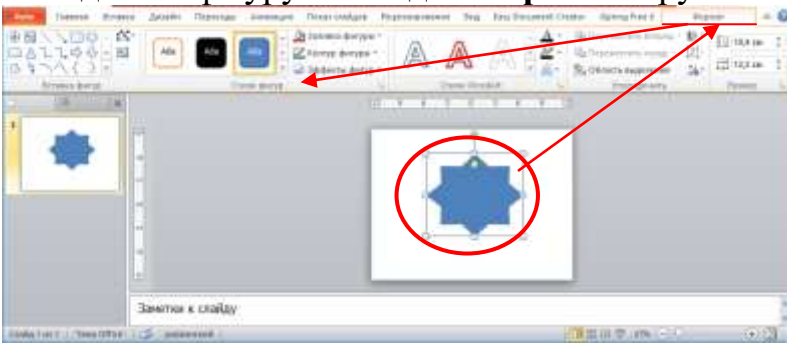

- 2.** Обрати відповідний програмний засіб:

Форма подання: <i>презентація</i>	Форма подання: <i>текстовий документ</i>	Форма подання: <i>графічне зображення</i>
Програма: MS Office PowerPoint 	Програма: MS Office Word 	Програма: Paint  або Програма: MS Office PowerPoint (зберегти як малюнок)

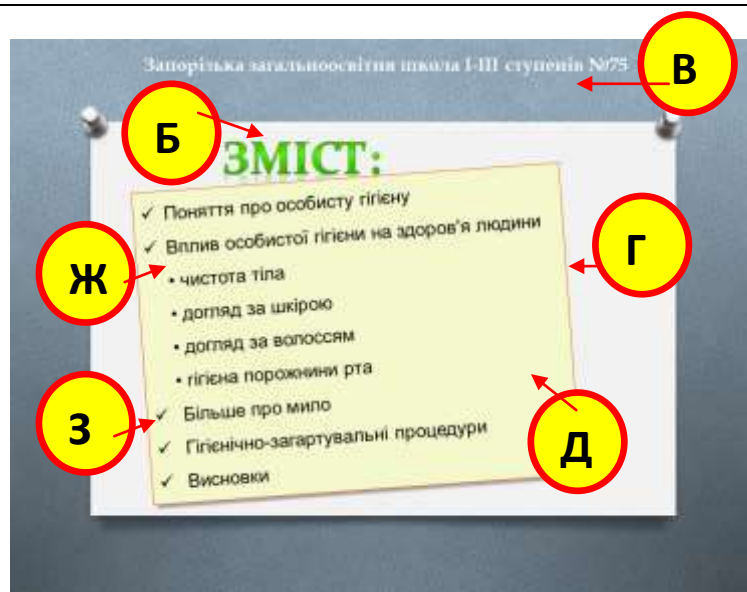
- 3.** Пропонується переглянути декілька прикладів оформлення робіт з **Підказками**



1 - ПРИКЛАД! Форма подання результату – *комп'ютерна презентація*

	Зразок	Підказки
1 слайд - Титульний		<p>А) Фон слайду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вкладка Дизайн – група Теми - контекстне меню слайду (<i>права кнопка миші</i>) – Формат фона <p>Б) Заголовок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вкладка Вставка – група Текст – кнопка WordArt <p>В) Основна частина:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вкладка Вставка – група Текст – кнопка Надпись (<i>відомості про автора, назва школи</i>) <p>Г) Додати фігуру:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вкладка Вставка – група Ілюстрації – кнопка Фігури <p>Д) Змінити зовнішній вигляд фігури:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виділити фігуру – вкладка Формат – група Стилі фігур  <p>Е) Додати зображення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вкладка Вставка – група Ілюстрації (<i>Изображения</i>) – кнопка Рисунок 

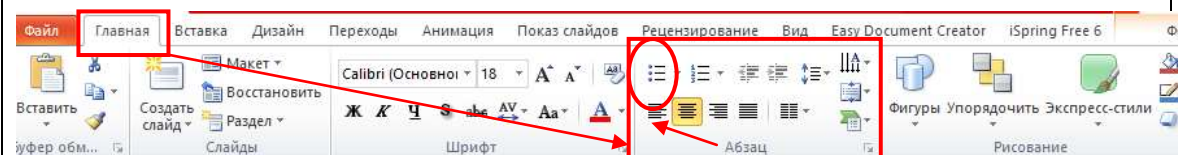
2 слайд - Зміст

**Ж) Додати текст до фігури:**

- 1) контекстне меню фігури (натиснути правою кнопкою миші)
- 2) команда «Изменить текст»

З) Маркований список:

- 1) вкладка Головна
- 2) група Абзац
- 3) кнопка Маркери



.....

Останній слайд - Висновки

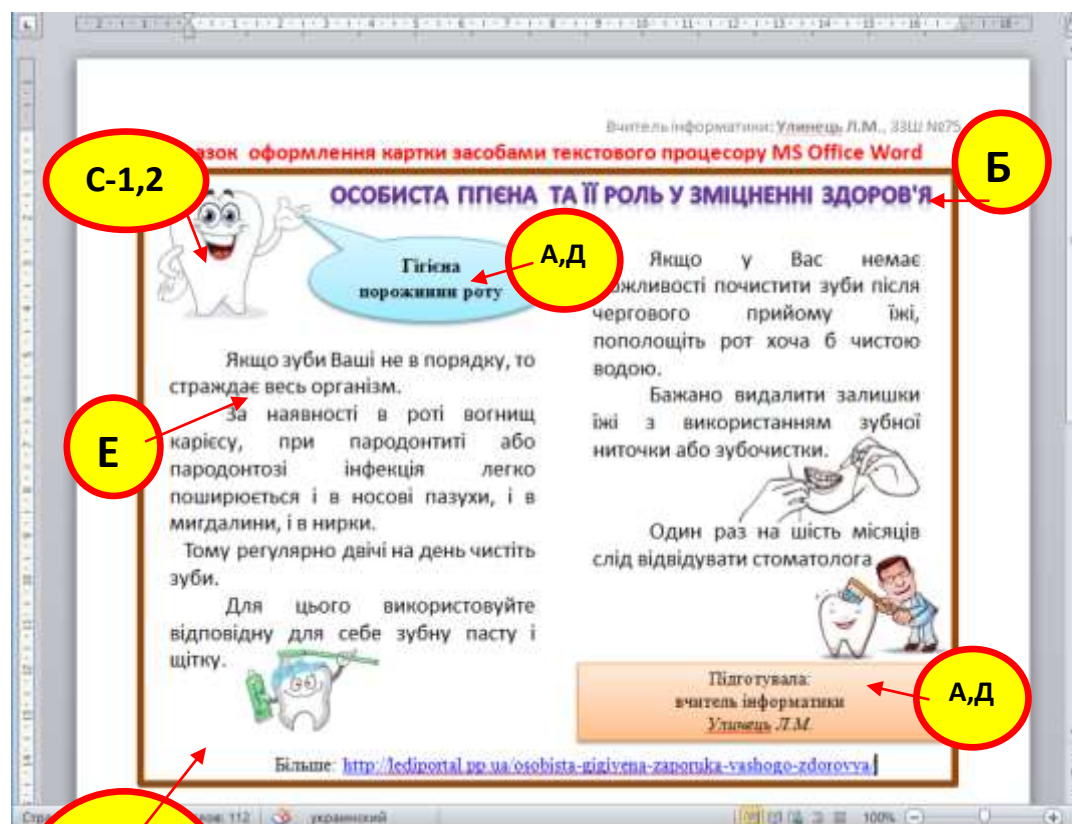
**К) Порядок розміщення:**

- 1) виділити *зображення (фігуру)*
- 2) контекстне меню (правою кнопкою миші)
- 3) команда **На передній план (На задній план)**

2 - ПРИКЛАД! Форма подання результату – *текстовий документ*

ОФОРМЛЕННЯ КАРТОК – ПАМ'ЯТОК

Інструкція - підказка оформлення ПАМ'ЯТКИ



A-1) Додати фігуру (рамка для картки):

- 1) вкладка **Вставка**
- 2) група **Ілюстрації**
- 3) кнопка **Фігури**
- 4) Обрати фігуру, додати до сторінки

A-2) Положення фігури:

- 1) виділити фігуру
- 2) вкладка **Формат**
- 3) група **Упорядкувати**
- 4) кнопка **Перемістити назад (вперед)**
- 5) опція **Помістити за текстом (.....)**

A-3) Формат фігури:

- виділити фігуру - вкладка **Формат** - група **Стилі фігур**

Б) Заголовок:

- вкладка **Вставка** – група **Текст** – кнопка **WordArt**

С-1) Додати зображення:

- вкладка **Вставка** – група **Ілюстрації (Зображення)** – кнопка **Рисунок**

С-2) Розташування зображення:

- 1) виділити зображення
- 2) вкладка **Формат**
- 3) група **Упорядкувати**
- 4) кнопка **Обгинання текстом**
- 5) опція **Перед текстом (.....)**

Д) Додати текст до фігури:

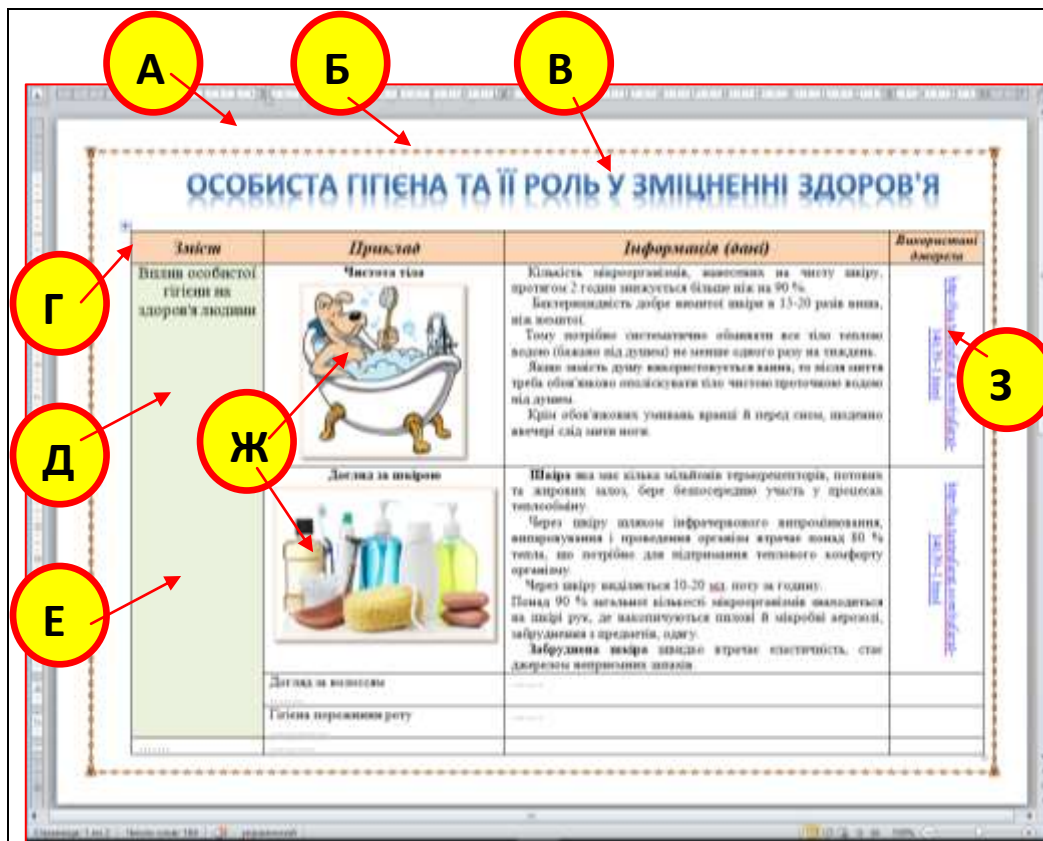
- 1) контекстне меню фігури (натиснути правою кнопкою миші)
- 2) команда «Додати текст»

Е) Об'єкт Напис:

- вкладка **Вставка** – група **Текст** – кнопка «Напис»

3 ПРИКЛАД! Форма подання результату – *текстовий документ*

ОФОРМЛЕННЯ ТАБЛИЦІ



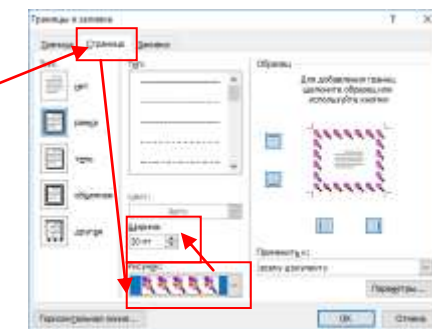
А) Орієнтація сторінки: книжна чи альбомна:

- вкладка Розмітка сторінки – група Параметри сторінки – кнопка

Орієнтація

Б) Границя сторінки:

- вкладка Розмітка сторінки
- група Фон сторінки
- кнопка Границі сторінки



В) Заголовок – художнє оформлення тексту:

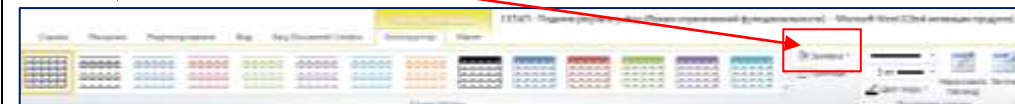
- вкладка Вставка – група Текст – кнопка WordArt

Г) Додати таблицю:

- вкладка Вставка – група Таблиці – кнопка Таблиця

Д) Заливка кольором комірки:

- встановити курсор в комірку - вкладка Конструктор – група Стили таблиць – кнопка Заливка



Е) Об'єднати комірки:

- виділити комірки лівою кнопкою миші – контекстне меню (права кнопка миші) - Об'єднати комірки

Ж) Додати зображення:

- вкладка Вставка – група Ілюстрації (Изображения) – кнопка Рисунок

З) Орієнтація тексту в комірці:

- виділити текст - контекстне меню (права кнопка миші) – «Направление текста»